



## Décision du Président n°2024 CST 007

**Thème : Petite Enfance**

**Objet : Demande de subvention d'investissement à la Caisse Commune de Sécurité Sociale pour la crèche « La Guisane »**

**Pôle : Cohésion Sociale et Territoriale**

**Contexte :**

Comme chaque année, la Caisse Commune de Sécurité Sociale des Hautes-Alpes lance une campagne de subvention pour poursuivre ses actions en faveur de la petite enfance, dans le cadre des orientations de la branche famille. A ce titre, des aides aux partenaires peuvent être accordées sous forme de subventions ayant pour finalité le financement de projet ou d'investissement.

La Communauté de Communes du Briançonnais, par sa compétence petite enfance, sollicite cette aide pour sa crèche communautaire « La Guisane ». Cette aide permettra de remplacer du mobilier et du matériel vétuste afin de garantir une qualité d'accueil auprès du jeune enfant.

**Ceci exposé :**

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Briançonnais,**

- VU** la décision préfectorale n° 05-2022-12.19.00001 du 19 décembre 2022 arrêtant les statuts de la Communauté de Communes du Briançonnais notamment en matière d'action sociale d'intérêt communautaire ;
- VU** la délibération n°2020-48 du Conseil Communautaire du 24 juillet 2020 relative à la délégation du Conseil au Président concernant les affaires générales et notamment s'agissant des « demandes de subvention et conventions y afférant concernant les opérations d'investissement ;
- VU** la compétence de la Communauté de Communes du Briançonnais en matière de Petite Enfance et de gestion de la structure dénommée crèche « La Guisane » ;

**CONSIDÉRANT** que la Caisse Commune de Sécurité Sociale accorde des subventions dans le but d'accompagner les structures bénéficiaires de prestations de service afin d'améliorer la qualité du service rendu aux allocataires ;

**CONSIDÉRANT** que la Caisse Commune de Sécurité Sociale contribue au financement à hauteur de 50% des dépenses pour l'amélioration des Etablissements d'accueil de jeunes enfants (crèches) ;

**CONSIDÉRANT** le plan de financement suivant :

Budget prévisionnel 2024			
DEPENSES HT		RECETTES HT	
Achat de matériel	6 277.97 €	CCSS	3 138,00€
		Autofinancement CCB	3 139.97€
<b>TOTAL :</b>	<b>6 277.97€</b>	<b>TOTAL :</b>	<b>6 277.97€</b>

### DÉCIDE

#### ARTICLE 1 :

De solliciter l'aide de la Caisse Commune de Sécurité Sociale sous la forme d'une subvention pour l'investissement 2024 selon le plan de financement ci-dessus ;

#### ARTICLE 2 :

De signer tous les documents et pièces s'y afférents.

#### ARTICLE 3 :

Madame la Directrice Générale des Services, Monsieur le Comptable public sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Fait à Briançon, le **15 JAN. 2024**

Le Président,

Arnaud MURGIA



Date de publication : **15 JAN. 2024**  
Date de Transmission en Préfecture : **15 JAN. 2024**

Le délai de recours contentieux contre la présente décision peut être déféré dans un délai de 2 mois au Tribunal Administratif de Marseille à compter de sa notification ou de sa publication.



1 rue Aspirant Jan - BP 28  
05105 Briançon cedex

04 92 21 35 97  
accueil@ccbrianconnais.fr

*Le Président*

**AR Prefecture**

005-240500439-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

M. Rodolphe DAMOUR  
Directeur  
Caisse Commune de Sécurité Sociale  
Service Action Sociale et Sanitaire  
10, boulevard Georges Pompidou  
CS50004  
05025 GAP CEDEX

Briançon, le **15 JAN. 2024**

Réf : MV/ASC- 2024/18  
Affaire suivie par Anne-Sophie CAPELLI

Objet : Demande de subvention d'investissement 2024 pour la crèche « La Guisane »

Monsieur le Directeur,

Dans le cadre de ses compétences, la Communauté de Communes du Briançonnais gère la crèche « La Guisane » située à Saint Chaffrey et souhaite améliorer le matériel éducatif de cette structure.

Ainsi, j'ai l'honneur de solliciter auprès de votre organisme une subvention d'investissement pour l'année 2024, d'un montant de 3 138 €

Les services communautaires restent à votre disposition pour toute information complémentaire,

je vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'assurance de mes salutations distinguées.

  
Arnaud MURGIA  
Maire de Briançon  
Vice-Président du Département des Hautes-Alpes



**AR Prefecture**

005-240500439-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

PLAN DE FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS 2024 : ÉQUIPEMENT CRÈCHE LA GUISSANE



Signature et cachet

PREVUES  
EXERCICE 2024

DEPENSES	PREVUES EXERCICE 2024	RECETTES
<b>CONSTRUCTIONS ET TERRAINS</b> Terrains (acquisition) Bâtiments : construction acquisition Frais d'établissement (honoraires architecte, géomètre) Installations, agencements, aménagements (ex. Installation chauffage, sanitaire, clôture) Grosses réparations (précisez...)	----- ----- ----- -----	SUBVENTIONS DE L'ETAT  SUBVENTION CONSEIL REGIONAL SUBVENTION CONSEIL GENERAL SUBVENTIONS COMMUNES :  SUBVENTIONS AUTRES ORGANISMES  SUBVENTIONS DES ORGANISMES DE SECURITE SOCIALE  - C.P.A.M. - C.A.R.S.A.T  - C.A.F. 50% APPORT : autofinancement CCB  EMPRUNTS
<b>MATERIEL TECHNIQUE ET MOBILIER</b> Matériel d'animation tapis, miroirs, chauffe biberon, Matériel d'hébergement : Matériel de transport : poussette double Matériel informatique : tablette du logiciel de gestion Mobiliers : lits d'évacuation enfant, assise adulte, porte manteau	851.60€  749,97€ 970€  3 706.45€	
<b>DIVERS (précisez)</b>	-----	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b> = Total des Devis Fournis	<b>6 277.97 H.T.</b>	<b>TOTAL DES RECETTES</b>  <b>6 277.97 HT</b>

**AR Prefecture**

005-240500439-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

3 118€  
3 139,97€

- 1 -

**AR Prefecture**

005-240500439-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

# ASSOCIATIONS



## DEMANDE DE SUBVENTION(S)

Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1, 10 et 10-1

Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une notice n° 51781#04 est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur [https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/qf/cerfa\\_15059.do](https://www.formulaires.modernisation.gouv.fr/qf/cerfa_15059.do)

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

Forme	Fréquence - Récurrence	Objet	Période
<input checked="" type="checkbox"/> en numéraire (argent)	<input type="checkbox"/> première demande	<input type="checkbox"/> fonctionnement global	<input checked="" type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle
<input type="checkbox"/> en nature	<input checked="" type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite)	<input checked="" type="checkbox"/> projets(s)/action(s)	<input type="checkbox"/> pluriannuelle

À envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://annuaire.service-public.fr/>) :

- État - Ministère** .....  
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.) .....
- Conseil régional** .....  
Direction/Service .....
- Conseil départemental** .....  
Direction/Service .....
- Commune ou Intercommunalité** .....  
Direction/Service .....
- Établissement public** .....
- Autre (préciser)** Caisse Commune de Sécurité Sociale .....

## 1. Identification de l'association

1.1 Nom - Dénomination : Communauté de Communes du Briançonnais

Sigle de l'association : CCB Site web : www.ccbrianconnais.fr

1.2 Numéro Siret : 2450043900080

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :  
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date  
Volume : Folio : Tribunal d'instance :

1.5 Adresse du siège social : 1 rue Aspirant Jan, BP 28

Code postal : 05100 Commune : BRIANCON

Commune déléguée le cas échéant :

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) :

Code postal : Commune :

Commune déléguée le cas échéant :

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : MURGIA Prénom : Arnaud

Fonction : Président

Téléphone : 04 92 21 35 97 Courriel : accueil@ccbrianconnais.fr

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : CAPELLI Prénom : Anne-Sophie

Fonction : Coordinatrice petite enfance

Téléphone : 04 92 44 06 31 Courriel : anne-sophie.capelli@ccbrianconnais.fr

## 2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)?  oui  non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément :

CRECHE

attribué par

Conseil Départemental

en date du :

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ?  oui  non

Si oui, date de publication au Journal Officiel :

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ?  oui  non



Projet n° 1

6. Budget<sup>5</sup> du projet

AR Prefectu

Année 2024

ou exercice du 01/01/2024

005-240500439-20240115-DP

du 31/12/2024 / 2024

Budget supplémentaire  
projet pluriannuelSuppression du budget  
projet pluriannuel

CHARGES		Montant	PRODUITS		Montant
CHARGES DIRECTES			RESSOURCES DIRECTES		
<b>60 - Achats</b>		<b>6277.97</b>	<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>		
Achats matières et fournitures		6 277.97	<b>73 - Concours publics</b>		
Autres fournitures			<b>74 - Subventions d'exploitation<sup>2</sup></b>		<b>6277.97</b>
			Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page		
<b>61 - Services extérieurs</b>					
Locations					
Entretien et réparation					
Assurance			Conseil-s Régional(aux) :		
Documentation					
<b>62 - Autres services extérieurs</b>			Conseil-s Départemental (aux) :		
Rémunérations intermédiaires et honoraires					
Publicité, publication					
Déplacements, missions			Communes, communautés de communes ou d'agglomérations :		
Services bancaires, autres			CCB		<b>3139.97</b>
<b>63 - Impôts et taxes</b>					
Impôts et taxes sur rémunération					
Autres impôts et taxes			Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :		
<b>64 - Charges de personnel</b>			Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)		
Rémunération des personnels			L'agence de services et de paiement (emplois aidés)		
Charges sociales			Autres établissements publics		
Autres charges de personnel			Aides privées (fondation)		
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>			<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>		
			756. Cotisations		
			758. Dons manuels - Mécénat		
<b>66 - Charges financières</b>			<b>76 - Produits financiers</b>		
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>			<b>77 - Produits exceptionnels</b>		
<b>68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements</b>			<b>78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions</b>		
<b>69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés</b>			<b>79 - Transfert de charges</b>		
CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET			RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET		
Charges fixes de fonctionnement					
Frais financiers					
Autres					
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>6277.97</b>	<b>TOTAL DES PRODUITS</b>		<b>6277.97</b>

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE<sup>7</sup>

<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

La subvention sollicitée de 3138 €, objet de la présente demande représente 50 % du total des produits du projet (montant sollicité/total du budget) x 100.

<sup>5</sup> Ne pas indiquer les centimes d'euros.

<sup>6</sup> L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

<sup>7</sup> Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

## 6. Projet - Objet de la demande (suite)

24 (CST) 2024-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

**Territoire :**

le territoire de la communauté de communes du Briançonnais comprenant 13 communes

**Moyens matériels et humains** (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

Achats sur devis

	Nombre de personnes	Nombre en ETPT
Bénévoles participants activement à l'action/projet		
Salarié		
dont en CDI		
dont en CDD		
dont emplois aidés <sup>4</sup>		
Volontaires (services civiques ...)		

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

oui  non      Si oui, combien (en ETPT) :

**Date ou période de réalisation :** du (le) 1/1/24    au 31/12/24

**Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus**

- Ecoute active du personnel sur l'ergonomie du maniement de la poussette et du confort de l'assise au sol
- Efficacité de gestion avec la changement de la tablette du logiciel
- Observation des enfants sur l'utilisation des tapis et des miroirs
- Amélioration de l'efficacité de l'évacuation incendie en achetant des lits spécifiques pour ce protocole, garantissant la sécurité des enfants et du personnel

<sup>4</sup> Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

Projet n° 1

## 6. Projet - Objet de la demande

Remplir une « rubrique 6 - *Objet de la demande* » (3 pages) par projet

AR Prefecture

Projet supplémentaire  
demande multi-projets

Suppression d'un projet  
demande multi-projets

Votre demande est adressée à la politique de la ville ?  oui

### Intitulé :

Changement du matériel éducatif et du mobilier pour les espaces de vie de la crèche La Guisane

### Objectifs :

Amélioration de la qualité de l'accueil des enfants et du personnel

### Description :

cf feuille jointe

**Bénéficiaires :** caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

les familles et les enfants de la crèche ainsi que le personnel.

# 5. Budget<sup>1</sup> de l'association

Année \_\_\_\_\_ ou exercice du \_\_\_\_\_

AR Prefecture

20500439-20240115

Reçu le 15/01/2024

Budget supplémentaire  
demande pluriannuelle

S-DE

Suppression du budget  
demande pluriannuelle

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
<b>CHARGES DIRECTES</b>		<b>RESSOURCES DIRECTES</b>	
<b>60 - Achats</b>		<b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>	
Achats matières et fournitures		<b>73 - Concours publics</b>	
Autres fournitures		<b>74 - Subventions d'exploitation<sup>2</sup></b>	
		Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page	
<b>61 - Services extérieurs</b>			
Locations			
Entretien et réparation			
Assurance		Conseil-s Régional(aux) :	
Documentation			
<b>62 - Autres services extérieurs</b>		Conseil-s Départemental (aux) :	
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication			
Déplacements, missions		Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:	
Services bancaires, autres			
<b>63 - Impôts et taxes</b>			
Impôts et taxes sur rémunération			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :	
<b>64 - Charges de personnel</b>		Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)	
Rémunération des personnels		L'agence de services et de paiement (emplois aidés)	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées (fondation)	
<b>65 - Autres charges de gestion courante</b>		<b>75 - Autres produits de gestion courante</b>	
		756. Cotisations	
		758. Dons manuels - Mécénat	
<b>66 - Charges financières</b>		<b>76 - Produits financiers</b>	
<b>67 - Charges exceptionnelles</b>		<b>77 - Produits exceptionnels</b>	
<b>68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements</b>		<b>78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions</b>	
<b>69 - Impôt sur les bénéfices (IS); Participation des salariés</b>		<b>79 - Transfert de charges</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	
Excédent prévisionnel (bénéfice)		Insuffisance prévisionnelle (déficit)	

## CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE<sup>3</sup>

<b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b>		<b>87 - Contributions volontaires en nature</b>	
860 - Secours en nature		870 - Dons en nature	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services		871 - Prestations en nature	
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Bénévolat	
<b>TOTAL</b>		<b>TOTAL</b>	

<sup>1</sup> Ne pas indiquer les centimes d'euros.

<sup>2</sup> L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

<sup>3</sup> Le plan comptable des associations, issu du règlement CRC n° 2018-06, prévoit *a minima* une information (quantitative ou, à défaut, qualitative) dans l'annexe et une possibilité d'inscription en comptabilité, mais « au pied » du compte de résultat ; voir notice.

## 3. Relations avec d'autres associations

009-210500439-20240115-DP2024CST007BIS-DE  
Reçu le 15/01/2024

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

.....

.....

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non  oui  Si oui, lesquelles?

.....

.....

Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée : 

## 4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles : <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i>	
Nombre de volontaires : <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i>	
Nombre total de salariés :	
dont nombre d'emplois aidés	
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	
Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique	
Adhérents <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i>	