



## Décision du Président n°2024 CST 026

**Thème : Social**

**Objet : Demande de subvention au Département pour l'appel à projet Parcours d'Éducation Artistique et Culturelle « Théâtre » sur l'année scolaire 2024-2025**

**Pôle : Cohésion sociale et territoriale**

### Contexte :

Dans le cadre de l'accompagnement à la scolarité primaire, le Centre Social Intercommunal souhaite répondre à l'appel à projet Parcours d'éducation artistique et culturelle (PEAC) auprès du Département. Le projet "Théâtre", s'oriente vers l'optimisation du processus éducatif par l'intégration systématique de la diversité et de l'inclusivité. Le Centre Social Intercommunal du Briançonnais s'associe avec la compagnie théâtrale El Pudú pour adopter une approche pédagogique, ancrée dans la valorisation de l'environnement, de la culture locale et du patrimoine, s'alignant ainsi avec les orientations stratégiques de l'éducation.

À cet effet, le dépôt d'un dossier de demande de subvention pour ce projet auprès du Département des Hautes-Alpes fait l'objet de cette décision du Président.

### Ceci exposé :

**Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Briançonnais,**

- VU** le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les dispositions des articles L5211-17 et L5211-20 ;
- VU** l'arrêté préfectoral n° 05-2022-12-19-00001 du 19 décembre 2022 approuvant les statuts de la Communauté de Communes du Briançonnais, notamment en matière d'action sociale d'intérêt communautaire ;
- VU** la délibération du Conseil Communautaire n°2022-82 du 13 septembre 2022 approuvant les statuts de la Communauté de Communes du Briançonnais, compétente dans le cadre de l'action sociale d'intérêt communautaire ;
- VU** la délibération n°2020-48 du Conseil Communautaire du 24 juillet 2020 relative à la délégation du Conseil au Président concernant les affaires générales et notamment s'agissant des demandes de subvention et conventions y afférant concernant les opérations de fonctionnement ;

**CONSIDÉRANT** Le plan de financement suivant :

| Centre social intercommunal du Briançonnais |                  | Budget prévisionnel Théâtre |                  |
|---|------------------|-----------------------------|------------------|
| DÉPENSES en € TTC                           |                  | RECETTES en € TTC           |                  |
| Prestations extérieures                     |                  | Département subvention PEAC | 1072,40€         |
| Compagnie et Pudu                           | 932,00€          | Pass Culture 30€/enfant     | 450,00 €         |
| Théâtre du Briançonnais                     | 600,00€          | Autofinancement CCB         | 9,60 €           |
| <b>TOTAL</b>                                | <b>1532€ TTC</b> | <b>TOTAL</b>                | <b>1532€ TTC</b> |

**DÉCIDE**

**ARTICLE 1 :**

De solliciter l'aide du Département pour le financement du projet « Théâtre » selon le plan de financement ci-dessus.

**ARTICLE 2 :**

Madame la Directrice Générale des Services, Monsieur le Trésorier Principal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

Fait à Briançon, le 29 JAN. 2024

Le Président,

Arnaud MURCIA



Par délégiton,  
Béatrice CHEVALIER  
Directrice Générale des Services

29 JAN. 2024

29 JAN. 2024

Date de publication :

Date de Transmission au contrôle de légalité :

Le délai de recours contentieux contre la présente décision peut être déferé dans un délai de 2 mois au Tribunal Administratif de Marseille à compter de sa notification ou de sa publication.

# ASSOCIATIONS

## DEMANDE DE SUBVENTION(S)

### Formulaire unique

Loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations art. 9-1, 10 et 10-1

Décret n° 2016-1971 du 28 décembre 2016

Ce formulaire peut être enregistré sur un ordinateur ou tout autre support (clé USB, etc.) pour le remplir à votre convenance, le conserver, le transmettre, etc. puis l'imprimer, si nécessaire.

Une [notice n° 51781#04](#) est disponible pour vous accompagner dans votre démarche de demande de subvention.

Rappel : Un compte rendu financier doit être déposé auprès de l'autorité administrative qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée. Le formulaire de compte-rendu financier est également à votre disposition sur <https://www.service-public.fr/particuliers/vosdroits/R46623>

Cocher la ou les case(s) correspondant à votre demande :

| Forme  | Fréquence - Récurrence                                 | Objet  | Période  |
|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> en numéraire (argent) | <input type="checkbox"/> première demande              | <input type="checkbox"/> fonctionnement global | <input checked="" type="checkbox"/> annuelle ou ponctuelle |
| <input type="checkbox"/> en nature             | <input type="checkbox"/> renouvellement (ou poursuite) | <input type="checkbox"/> projets(s)/action(s)  | <input type="checkbox"/> pluriannuelle                     |

À envoyer à l'une ou plusieurs (selon le cas) des autorités administratives suivantes (coordonnées <https://annuaire.service-public.fr/>) :

- État - Ministère** .....  
Direction (ex : départementale -ou régionale- de la cohésion sociale, etc.) .....
- Conseil régional** .....  
Direction/Service .....
- Conseil départemental** .....  
Direction/Service .....
- Commune ou Intercommunalité** .....  
Direction/Service .....
- Établissement public** .....
- Autre (préciser)** .....

## 1. Identification de l'association

005-240500439-20240129-DP2024CST026-DE  
Reçu le 29/01/20241.1 Nom - Dénomination : COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BRIANCONNAIS  
CENTRE SOCIAL INTERCOMMUNAL DU BRIANCONNAIS

Sigle de l'association : ..... Site web: .....

1.2 Numéro Siret : 24050043900080

1.3 Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :  
(si vous ne disposez pas de ces numéros, voir la notice)1.4 Numéro d'inscription au registre (article 55 du code civil local) : Date  
Volume : Folio : Tribunal d'instance :

1.5 Adresse du siège social : .....

Code postal : 05100 ..... Commune : BRIANCON

Commune déléguée le cas échéant : .....

1.5.1 Adresse de gestion ou de correspondance (si différente) : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Commune déléguée le cas échéant : .....

1.6 Représentant-e légal-e (personne désignée par les statuts)

Nom : MURGIA ..... Prénom : ARNAUD

Fonction : PRESIDENT

Téléphone : 0492213597 ..... Courriel : .....

1.7 Identification de la personne chargée de la présente demande de subvention (si différente du représentant légal)

Nom : BEDELET ..... Prénom : Valérie

Fonction : référente famille du Centre Social Intercommunal du Briançonnais

Téléphone : 0607389364 ..... Courriel : valerie.bedelet@ccbrianconnais.fr

## 2. Relations avec l'administration

Votre association bénéficie-t-elle d'agrément(s) administratif(s)?  oui  non

Si oui, merci de préciser :

Type d'agrément : Centre Social attribué par CCSS en date du : 29/11/2022

.....

.....

.....

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ?  oui  non

Si oui, date de publication au Journal Officiel :

L'association est-elle assujettie aux impôts commerciaux ?  oui  non

## 3. Relations avec d'autres associations

005 240300459 20240129-DP2024CST026-DE  
Reçu le 29/01/2024

A quel réseau, union ou fédération, l'association est-elle affiliée ? (indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle)

en cours d'adhésion à l'Union des Centres Sociaux

L'association a-t-elle des adhérents personnes morales : non  oui  Si oui, lesquelles?Association sportive agréée ou affiliée à une fédération agréée : 

## 4. Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

|   |       |
|---|-------|
| Nombre de bénévoles :   |       |
| <i>Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.</i>               |       |
| Nombre de volontaires :   |       |
| <i>Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)</i> |       |
| Nombre total de salariés :  | 22    |
| dont nombre d'emplois aidés   |       |
| Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)   | 15.41 |
| Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique  | 2.25  |
| Adhérents   |       |
| <i>Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association</i>                              |       |



Projet n°

## 6. Projet - Objet de la demande

Remplir une « rubrique 6 - *Objet de la demande* » (3 pages) par projet

AR Prefecture

pages 5 à

7 et le cas échéant 8,

pour chaque projet.

Votre demande est adressée à la politique de la ville ?  oui

### Intitulé :

Appel à projet Parcours d'Éducation Artistique et Culturelle «Théâtre» sur l' année scolaire 2024-2025

### Objectifs :

L'objectif pédagogique du projet englobe la stimulation de l'auto-confiance, l'amélioration de la communication et la promotion de la créativité chez les élèves, tout en renforçant leurs aptitudes à la concentration, à la gestion du stress, et à la collaboration, ainsi qu'à l'art oratoire.

### Description :

Dans le contexte du dispositif d'accompagnement scolaire primaire, aligné avec les directives du parcours PEAC, le projet présent s'oriente vers l'optimisation du processus éducatif par l'intégration systématique de la diversité et de l'inclusivité. Le Centre Social Intercommunal du Briançonnais s'associe avec la compagnie théâtrale El Pudú pour adopter une approche pédagogique, ancrée dans la valorisation de l'environnement, de la culture locale et du patrimoine, s'alignant ainsi avec les orientations stratégiques de l'éducation.

Sous la direction artistique de Sally Campusano Torres, El Pudú entreprend d'impliquer les élèves dans un programme d'éducation créative structuré, articulé autour de 12 séances hebdomadaires. Cette initiative vise à enrichir le curriculum d'accompagnement scolaire par une dimension artistique et culturelle substantielle. Le projet se conclura par une représentation collective le 30/05, illustrant les acquis et les compétences développées par les participants durant le programme.

De manière complémentaire, le projet prévoit une série de sorties théâtrales destinées à immerger les familles au Théâtre du Briançonnais. Le point culminant de ce parcours sera une représentation collective le 30/05, mettant en lumière les compétences acquises par les élèves tout au long du programme.

**Bénéficiaires** : caractéristiques sociales, dans le respect des valeurs d'égalité et de fraternité de la République (ouverture à tous, mixité, égalité femmes-hommes, non-discrimination), nombre, âge, sexe, résidence, participation financière éventuelle, etc.

élèves inscrits au dispositif de l'accompagnement scolaire

Projet n°

## 6. Projet - Objet de la demande (suite)

005-1240500438-20240129-DP2024CST026-DE  
Recu le 29/01/2024**Territoire :**

Communauté de communes du Briançonnais

**Moyens matériels et humains** (voir aussi les "CHARGES INDIRECTES REPARTIES" au budget du projet) :

salles pour les ateliers au sein du Centre Social Intercommunal du Briançonnais + salle du cinéma  
 intervenants  
 animateurs accompagnement scolaire

|   | Nombre de personnes | Nombre en ETPT |
|---|---------------------|----------------|
| Bénévoles participants activement à l'action/projet |                     |                |
| Salarié   |                     |                |
| dont en CDI   | 3                   | 3              |
| dont en CDD   |                     |                |
| dont emplois aidés <sup>4</sup>                     |                     |                |
| Volontaires (services civiques ...)                 |                     |                |

Est-il envisagé de procéder à un (ou des) recrutements(s) pour la mise en oeuvre de l'action/projet ?

 oui  non      Si oui, combien (en ETPT) :
**Date ou période de réalisation** : du (le) 01/09/2024 au 30/06/2025**Evaluation : indicateurs proposés au regard des objectifs ci-dessus**

Observation des progrès individuels en termes d'assurance et de présence sur scène.  
 évolution de la confiance en soi.

Évaluation de la participation active lors des activités théâtrales impliquant des prises de parole en public.

Évaluation de la qualité de la communication non verbale des élèves sur scène.

Utilisation de techniques théâtrales pour améliorer la diction, la projection vocale et la clarté du discours.

Participation réussie à des exercices de communication improvisée.

<sup>4</sup> Sont comptabilisés ici comme emplois aidés tous les postes pour lesquels l'organisme bénéficie d'aides publiques : contrats d'avenir, contrats uniques d'insertion, conventions adulte-relais, emplois tremplin, postes FONJEP, etc.

Projet n°

6. Budget<sup>5</sup> du projet

AR Prefecture

Année 2024/2025 ou exercice du 01/09/2024

005-240500439-20240129-DP2024CST026-DE  
du 01/09/2024 au 31/12/2024

| CHARGES  | Montant | PRODUITS   | Montant |
|--|---------|--|---------|
| <b>CHARGES DIRECTES</b>  |         | <b>RESSOURCES DIRECTES</b>   |         |
| <b>60 - Achats</b>   | 0       | <b>70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services</b>                    |         |
| Achats matières et fournitures   |         | <b>73 - Concours publics</b>   |         |
| Autres fournitures   |         | <b>74 - Subventions d'exploitation<sup>2</sup></b>   | 1532    |
|  |         | Etat : préciser le(s) ministère(s), directions ou services déconcentrés sollicités cf. 1ère page |         |
| <b>61 - Services extérieurs</b>  | 0       |  |         |
| Locations  |         |  |         |
| Entretien et réparation  |         |  |         |
| Assurance  |         | Conseil-s Régional(aux) :  |         |
| Documentation  |         |  |         |
| <b>62 - Autres services extérieurs</b>                                   | 1532    | Conseil-s Départemental (aux) :  | 1072.40 |
| Rémunérations intermédiaires et honoraires                               | 1532    |  | 450     |
| Publicité, publication   |         |  |         |
| Déplacements, missions   |         | Communes, communautés de communes ou d'agglomérations:   | 9.60    |
| Services bancaires, autres   |         |  |         |
| <b>63 - Impôts et taxes</b>  | 0       |  |         |
| Impôts et taxes sur rémunération   |         |  |         |
| Autres impôts et taxes   |         | Organismes sociaux (CAF, etc. détailler) :   |         |
| <b>64 - Charges de personnel</b>   | 0       | Fonds européens (FSE, FEDER, etc.)   |         |
| Rémunération des personnels  |         | L'agence de services et de paiement (emplois aidés)  |         |
| Charges sociales   |         | Autres établissements publics  |         |
| Autres charges de personnel  |         | Aides privées (fondation)  |         |
| <b>65 - Autres charges de gestion courante</b>                           |         | <b>75 - Autres produits de gestion courante</b>  | 0       |
|  |         | 756. Cotisations   |         |
|  |         | 758. Dons manuels - Mécénat  |         |
| <b>66 - Charges financières</b>  |         | <b>76 - Produits financiers</b>  |         |
| <b>67 - Charges exceptionnelles</b>                                      |         | <b>77 - Produits exceptionnels</b>   |         |
| <b>68 - Dotations aux amortissements, provisions et engagements</b>      |         | <b>78 - Reprises sur amortissements, dépréciations et provisions</b>                             |         |
| <b>69 - Impôt sur les bénéficiaires (IS); Participation des salariés</b> |         | <b>79 - Transfert de charges</b>   |         |
| <b>CHARGES INDIRECTES REPARTIES AFFECTEES AU PROJET</b>                  |         | <b>RESSOURCES PROPRES AFFECTEES AU PROJET</b>  |         |
| Charges fixes de fonctionnement  |         |  |         |
| Frais financiers   |         |  |         |
| Autres   |         |  |         |
| <b>TOTAL DES CHARGES HORS CVN</b>  | 1532    | <b>TOTAL DES PRODUITS HORS CVN</b>   | 1532    |

**CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE (CVN)<sup>7</sup>**

|   |      |   |      |
|---|------|---|------|
| <b>86 - Emplois des contributions volontaires en nature</b> | 0    | <b>87 - Contributions volontaires en nature</b> | 0    |
| 860 - Secours en nature                                     |      | 870 - Dons en nature                            |      |
| 861 - Mise à disposition gratuite de biens et services      |      | 871 - Prestations en nature                     |      |
| 862 - Prestations   |      |   |      |
| 864 - Personnel bénévole                                    |      | 875 - Bénévolat                                 |      |
| <b>TOTAL DONT CVN</b>                                       | 1532 | <b>TOTAL DONT CVN</b>                           | 1532 |

La subvention sollicitée de 1072.40 €, objet de la présente demande représente 70 % du total des produits du projet dont CVN (montant sollicité/total du budget) x 100.

<sup>5</sup> Ne pas indiquer les centimes d'euros.

<sup>6</sup> L'attention du demandeur est appelée sur le fait que les indications sur les financements demandés auprès d'autres financeurs publics valent déclaration sur l'honneur et tiennent lieu de justificatifs.

<sup>7</sup> Voir explications et conditions d'utilisation dans la notice.

Projet n°

## DEMANDE D'EQUIPEMENTS

Date de la demande :

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Demande d'équipement pour une manifestation<br>Cette fiche est à déposer 1 mois avant la manifestation |  | <input type="checkbox"/> Demande d'équipement à titre permanent ou de longue durée |  |
| Date de la manifestation :  |  | Date de début :  |  |
| Titre - nom de la manifestation :   |  | Date de fin :  |  |
| Descriptif sommaire de la manifestation :   |  | Qualification du besoin / projet concerné par la demande :                         |  |
| Nombre de personnes attendues :   |  | Nombre de bénéficiaires :  |  |
| Horaire de la manifestation : Début : h<br>Fin : h  |  |  |  |
| Site, lieu ou équipement :  |  | Matériel :   |  |
| Parc, jardin :  |  | Sonorisation, micro, pied  |  |
| Voie publique (allée, place, square, etc.) :  |  | Vidéoprojecteur, écran   |  |
| Stade (préciser) :  |  | Projecteurs, éclairage   |  |
| Salle, gymnase :  |  | Stand-Barnum 3x3m  |  |
| Equipement spécifique (piscine, bibliothèque, musée, monument, ouvrage d'art, etc.) :   |  | Stand-Barnum 3x3m avec électricité   |  |
| Autre : urnes, isoaloirs, restauration, vaisselle, comptoir, wifi, pupitre, etc. préciser) :                                    |  | Stand-Barnum 3x3m avec éclairage   |  |
|   |  | Chaises  |  |
|   |  | Tables, tréteaux   |  |
|   |  | Bancs  |  |
|   |  | Grilles, panneaux et supports d'exposition   |  |
|   |  | Barrières de chantiers, de police ("Vauban")                                       |  |
|   |  | Podium ou scène (préciser dimension souhaitée)                                     |  |
| Livraison ou installation conforme le :   |  |  |  |
| Etat des lieux sortant le :   |  |  |  |
| Commentaires état matériel :  |  |  |  |
| <b>SECURITE</b>   |  | <b>Partie réservée à la collectivité</b>   |  |
| Présence/ronde police souhaitée :<br>de h à h   |  |  |  |
| Gardiennage :   |  |  |  |



## 7 bis. Informations annexes

005-EXC-20240129-DP2024CST026-DE  
Reçu le 29/01/2024

Relatives aux subventions déjà perçues dans le cadre de la réglementation européenne relative aux aides d'Etat.

Si, et seulement si, l'association a déjà perçu au cours des trois derniers exercices (dont l'exercice en cours) des subventions au titre d'un texte relevant de la réglementation européenne des aides d'Etat (de type : "Décision Almunia", "Règlement de *minimis*", "Régime d'aide pris sur la base du RGEC"...) renseigner le tableau ci-dessous :

| Date de signature de l'acte d'attribution de la subvention (arrêté, convention) | Année(s) pour laquelle/ lesquelles la subvention a été attribuée | "Décision" européenne, "Règlement" ou "régime d'aide", européen à laquelle ou auquel il est fait référence, le cas échéant, sur l'acte d'attribution de la subvention | Autorité publique ayant accordé la subvention | Montant |
|---|--|---|---|---------|
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |
|   |  |   |   |         |

**Pour plus d'informations sur la manière de remplir ce tableau, se reporter à la notice.**