



# Conseil Général Hautes Alpes

DEPARTEMENT DES HAUTES-ALPES

REÇU LE

15 JUL. 2013

SOUS-PREFECTURE  
DE BRIANÇON

NAVETTE ESTIVALE  
HAUTE-CLAREE

CONVENTION TRI-PARTITE

ENTRE

LE CONSEIL GENERAL DES HAUTES-ALPES

ET

LA COMMUNE DE NEVACHE

ET

LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU BRIANCONNAIS

## SOMMAIRE

PREAMBULE .....	3
ENTRE : .....	3
ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION.....	4
ARTICLE 2 : DUREE D'APPLICATION DE LA CONVENTION .....	4
ARTICLE 3 : CONSULTATION POUR L'EXECUTION DU SERVICE .....	4
ARTICLE 4 : MISSIONS DE CHACUN DES SIGNATAIRES .....	4
ARTICLE 5 : PARTICIPATION FINANCIERES DE CHACUN :.....	5
ARTICLE 6 : LITIGES .....	5

## **PREAMBULE**

Le Conseil Général, en partenariat avec la commune de Névache et la Communauté de Communes du Briançonnais, organise, depuis 2003, une navette d'autocars dans la Haute Vallée de la Clarée, entre le quartier de Roubion et lieu dit Laval.

En effet, la vallée de la Clarée représente un patrimoine paysager, naturel et culturel unique dans les Hautes-Alpes qu'il convient de préserver notamment les mois de forte affluence touristique ou la forte fréquentation automobile et le stationnement anarchique menace l'environnement naturel et des espèces remarquables.

Pour continuer à accueillir les visiteurs dans de bonnes conditions, tout en protégeant ce patrimoine exceptionnel, la Communauté de Communes du Briançonnais a décidé de conduire l'opération "Grand Site". Cette démarche permet de mettre en œuvre des actions concrètes pour la préservation de la vallée dont les navettes de la Haute-Clarée.

Ces navettes fonctionnent pendant une quarantaine de jour l'été.

La route entre Névache et Laval est fermée à la circulation et 8 véhicules assurent le transport des passagers vers la Haute-Clarée.

En 2012, les navettes ont transporté quelques 55 000 personnes pour une dépense totale d'environ 220 000 €.

La communauté de communes du Briançonnais, la commune de Névache et le Conseil Général sont partenaires tant du point de vue financier que pour l'organisation technique des navettes pour chaque saison, et le Conseil Général en est le Maître d'œuvre.

## **ENTRE :**

**Monsieur Jean-Yves DUSSERRE, Président du Conseil Général**, mandaté pour représenter le Département, suivant la délibération de la commission permanente du 03 avril 2012,

## **D'UNE PART, ET**

**Monsieur Georges POUCHOT-ROUGE-BLANC, Maire de la Commune de Névache**, en vertu d'une délibération du Conseil Municipal en date du

et

**Monsieur Alain FARDELLA, Président de la Communauté de Commune du Briançonnais**, en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire en date du

## **D'AUTRE PART,**

Il est convenu ce qui suit :

## **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention a pour objectif de définir la participation du Conseil Général, de la Communauté de Communes du Briançonnais et de la Commune de Névache, à l'organisation et au financement des navettes estivales de la Haute Vallée de la Clarée.

## **ARTICLE 2 : DUREE D'APPLICATION DE LA CONVENTION**

Le protocole est signé pour une durée de 1 an renouvelable par tacite reconduction sans pour autant excéder la date échéance du marché permettant l'exploitation du service.

## **ARTICLE 3 : CONSULTATION POUR L'EXECUTION DU SERVICE**

Un marché a été signé le 06 juillet 2011 avec le groupement Bonnafoux-Bremond / Imbert / Embrun Bus pour une durée de 1an renouvelable 3 fois.

Il concerne « l'exécution d'un service saisonnier de transport public routier non urbain de personnes : "navette estivale de la vallée de la Clarée" dont les prestations sont réparties en deux lots

- Lot 1 : transport
- Lot 2 : régularisation et coordination

## **ARTICLE 4 : MISSIONS DE CHACUN DES SIGNATAIRES**

Afin de faire fonctionner au mieux ce dispositif, il convient de clarifier les missions de chaque partenaire :

### **Missions communes :**

- Formation et sensibilisation sur l'aspect environnemental de l'opération des agents d'accueil et du personnel de conduite.

### **Missions propres au Conseil Général :**

Le Conseil Général doit assurer à minima les missions suivantes :

- organisation technique des navettes, relations avec le titulaire du marché et les différents partenaires du dispositif ;
- le suivi de la bonne exécution du marché ;
- gestion de la communication concernant l'opération "Navettes Haute-Clarée";
- le recrutement des agents d'accueil en nombre suffisant pour assurer la bonne marche du dispositif 7/7j pendant toute la durée de l'opération ;
- l'implantation sur le parking de Roubion d'un local d'information (chalet bois) mis à disposition des agents d'accueil pour l'information et la vente de titre de transport "Navette" ;
- la recherche de financement supplémentaire : dossier auprès du Conseil Régional ;
- faire le bilan de la saison.

### **Missions propres à la Commune de Névache :**

- de la mise à disposition de la cuve à Gas-oil communale pour que les véhicules ;
- de la matérialisation des files d'attente par piquets et cordes ;
- de la mise à disposition des parkings de Fontcouverte, de Laval, et de Roubion ;

- de faire assurer la distribution des plaquettes d'information par l'association "accueil tourisme" à Névache ;
- d'une présence quotidienne sur le terrain pour superviser le déroulement de l'opération ;
- du recrutement d'un Agent de Surveillance de la Voie Publique (A.V.P.).

**Missions propres à la Communauté de Communes du Briançonnais :**

- conduite de l'opération "grand site" ;
- distribution des dépliants auprès des offices de tourisme de la Vallée et du Grand Briançonnais ;
- de préparer des affiches d'information sur l'opération "Grand Site" et le caractère exceptionnel de l'environnement de la Haute-Clarée ;

**ARTICLE 5 : FINANCEMENT DE L'OPERATION :**

Le Conseil Général et la Communauté de Communes du Briançonnais participeront chacun à hauteur de 50% du montant total de l'opération (marché transport, communication, personnel d'accueil, ...) après déduction des recettes réalisées et des éventuelles subventions obtenues.

Le Conseil Général passe commande et paie les prestataires.

Il envoie, après un titre de recettes, accompagné des justificatifs de paiement, à la Communauté de Communes du Briançonnais, dès qu'il a réalisé le bilan de l'opération.

La Communauté de Communes du Briançonnais, s'engage à payer dans les légaux après réception du titre de recettes.

**ARTICLE 6 : LITIGES**

Les parties s'accordent à porter tout différend pouvant s'élever entre les parties pour l'application et l'interprétation du présent protocole devant le tribunal administratif de Marseille.

Fait à Névache, le

Pour la Commune  
de Névache  
Le Maire

Georges POUCHOT-ROUGE-BLANC

Fait à Gap, le

Pour le Conseil Général  
des Hautes-Alpes  
Le Président

Jean-Yves DUSSERRE

Fait à Briançon, le

Pour la Communauté de Communes  
Du Briançonnais  
Le Président

Alain FARDELLA